

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО АДАПТИРОВАННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ № 11 г. БАЛАШОВА»**

ПРИКАЗ

от 30 апреля 2020 г.

№ 61 -о/д

О продлении работы в дистанционном режиме

В соответствии с приказом Министерства образования Саратовской области от 29.04.2020 г. № 757 «О мерах по реализации образовательными организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Саратовской области, Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам ГБОУ СО «Школа АОП №11 г.Балашова» неукоснительно исполнять Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. №294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
2. Организовать дистанционный режим работы для сотрудников учреждения с 06.05.2020 г. по 11.05.2020 г.
3. Специалисту по кадрам-Пашенко Е.А., проинформировать работников об изменении режима работы.
4. Приостановить с 06.05.2020 г. посещение обучающимися БОУ СО «Школа АОП №11 г.Балашова»
5. Обеспечить реализацию адаптированных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.05.2020 г. до издания приказа министерства образования Саратовской области об отмене приостановления посещения обучающимися образовательных учреждений;

6.Заместителю директора по УВР-Трущелевой О.В., заместителю руководителя филиала «Школа-интернат с.Родничок»- -Гузеевой С.В.:

- продолжить обучение по адаптированным основным образовательным программам начального общего и основного общего образования, дополнительным общеобразовательным программам с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.05.2020 г.;
- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации обучения с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и условий такого обучения всеми имеющимися средствами связи, включая родительские чаты;
- проконтролировать внесение изменений в рабочие программы адаптированных основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, дополнительных общеобразовательных программ в части закрепления обучения с помощью электронного обучения и дистанционных технологий.

7.Назначить ответственными за организацию обучения с помощью электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно Приложению 1.

8.Классным руководителям обеспечить мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не обучается.

Срок: ежедневно.

9.Заместителю директора по УВР-Трущелевой О.В., заместителю руководителя филиала «Школа-интернат с.Родничок»- -Гузеевой С.В., педагогическим работникам в срок с 06.05.2020 г.:

- обеспечить проведение учебных занятий, консультаций;
- обеспечить ведение учета результатов образовательной деятельности и контроль за освоением образовательных программ.

10. Назначить ответственными лицами :

10.1 - обеспечивающих, безопасное функционирование учреждения с 1 по 11 мая 2020 г.:

№ п/п	Ф.И.О.	должность
1	Кейб Екатерина Георгиевна	Директор учреждения
2	Геворгян Арам Арменович	Руководитель филиала
3	Гузеева Светлана Владиславовна	Заместитель руководителя филиала
4	Паращенко Сергей Викторович	Зам. директора по АХР

5	Трущелева Оксана Викторовна	Зам.директора по УВР
6	Копейкина Анна Владимировна	Главный бухгалтер
7	Пащенко Елена Александровна	Специалист по кадрам
8	Каковкина Татьяна Васильевна	Инженер по гос.закупкам
9	Куликова Екатерина Владимировна	Руководитель ТПМПК

10.2-обеспечивающих, информационно-технологической функционирование, с 1 по 11 мая 2020 г.:

№ п/п	Ф.И.О.	должность
1	Минеев Валерий Васильевич	сторож
2	Мухортов Александр Анатольевич	сторож
3	Сероштанов Василий Иванович	сторож
4	Фомин Виктор Егорович	сторож
5	Юдин Юрий Николаевич	сторож
6	Юдина Ольга Ивановна	сторож
7	Ковалев Павел Алексеевич	сторож
8	Никифоров Иван Анатольевич	дворник
9	Севко Антон Владимирович	техник
10	Юмашева Вера Ивановна	сторож
11	Малышева Татьяна Александровна	сторож

11.Заместителю директора по АХР -Паращенко С.В., руководителю филиала «Школа-интернат с.Родничок»- Геворгян А.А. обеспечить:

11.1. качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств;

11.2. наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников;

11.3. регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений.

11.4. усиление системы пропускного контроля в организации.

12. Администратору сайта, Шумариной В.А., разместить настоящий приказ официальном сайте ГБОУ СО «Школа АОП №11 г.Балашова» в срок до 06.05.2020 г.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Кейб Е.Г.

С приказом ознакомлены:

Трущелева О.В.
Пащенко Е.А.
Копейкина А.В.